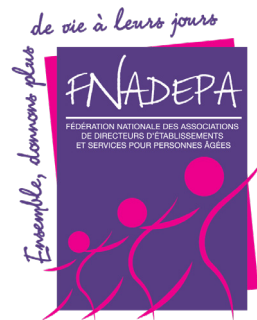


# PRIX Millésim'Âge

• 2025 •



## DOSSIER DE CANDIDATURE

Merci de remplir ce dossier en version électronique,  
en intégrant les réponses directement dans les champs prévus (PDF modifiable).



« S'ENGAGER POUR LA CITOYENNETÉ »

À RETOURNER COMPLÉTÉ AU PLUS TARD **LE 24 AVRIL 2025 INCLUS**

Lucie Lebens, chargée de communication

- 01 49 71 55 33
- [communication@fnadepa.com](mailto:communication@fnadepa.com)

**FNADEPA**

Fédération nationale des associations de directeurs  
d'établissements et services pour personnes âgées

3 rue Vergniaud  
75013 Paris



[www.fnadepa.com](http://www.fnadepa.com)



## UN PRIX, POURQUOI ?

La FNADEPA a créé en 2018 le **Prix *Millésim'Âge*** afin de **valoriser et promouvoir l'expertise et l'innovation des établissements et services pour personnes âgées**, souvent méconnues par le grand public et sous-valorisées par les professionnels eux-mêmes.

## POUR QUELLE ACTION ?

**Toute initiative ou réalisation exemplaire menée au sein d'un établissement ou d'un service pour personnes âgées et qui :**

- fait vivre la **citoyenneté des personnes âgées** (en lien avec les droits fondamentaux, interactions avec la cité, vie culturelle, mobilisation des personnes âgées dans la vie de la structure...),
- est **ouverte sur l'extérieur**,
- présente une dimension **innovante et originale**,
- est **reproductible**,
- a permis d'**améliorer la qualité de vie des personnes âgées** et/ou la **qualité de vie au travail des professionnels**,
- est mise en oeuvre **depuis au moins 3 mois**.

## QUEL THÈME EN 2025 ?

**« S'engager pour la citoyenneté »**

en lien avec la **thématique du Congrès national 2025 « EngÂgés ! »** (5 & 6 juin à La Rochelle) et des champs de réflexions prioritaires du secteur médico-social.

## POUR QUI ?

**TOUS les établissements et services pour personnes âgées**, adhérents et non-adhérents de la FNADEPA.

## COMMENT PARTICIPER ?

Retourner le dossier dûment rempli **au plus tard le 24 avril 2025 inclus** :

- **par courriel** : Lucie Lebens - [communication@fnadepa.com](mailto:communication@fnadepa.com)
- **ou par voie postale** : FNADEPA / Prix Millésim'Âge 2025 - 3 rue Vergniaud, 75013 PARIS



## RÉCOMPENSE ET REMISE DE PRIX

- **Récompense du Prix Millésim'Âge 2025 :**

**Chèque de 2 000 € + une invitation** au 40<sup>e</sup> Congrès national + **1 an d'abonnement** à *Eclair'Âge*, la revue de la FNADEPA

- **Remise du Prix :**

Le **5 juin 2025** dans le cadre du 40<sup>e</sup> Congrès national de la FNADEPA à La Rochelle



# PRÉSENTATION DE LA STRUCTURE

## Nom de l'établissement ou service

Adhérent FNADEPA

Non adhérent

Adresse

Code postal

Ville

## Contact du directeur

Nom

Prénom

Téléphone

Portable

Courriel

## Contact du référent du projet (si différent)

Nom

Prénom

Téléphone

Portable

Courriel

## Type de structure

Ehpad

Hébergement temporaire

CLIC

Résidence autonomie

Services autonomie  
à domicile / Ssiad

Autre

(à préciser)

Résidence services

GCSMS

Accueil de jour

USLD

## *Fiche récapitulative de l'initiative « S'engager pour la citoyenneté » et de la (des) action(s) innovante(s) mise(s) en place*

### **1. Présentation détaillée du projet**

**Exposez de manière synthétique l'initiative et les actions qui la déclinent, présentées dans le cadre du Prix Millésim'Âge 2025. Pourquoi avoir mené cette initiative ? Quelles en sont les raisons ? (Merci de respecter le cadre imparti)**

**Quels étaient les effets attendus et obtenus ?**

## 2. Etat d'avancement et calendrier de production

Seules les actions mises en œuvre depuis au moins 3 mois sont acceptées.

Date de lancement de l'action :

Votre action est en phase de :      Expérimentation      Pérennisation

## 3. L'initiative et la (les) action(s) en détail « S'engager pour la citoyenneté »

Présentez l'initiative et sa déclinaison en action(s) :

(Objectif global, nature des/de l'action(s) développée(s), acteurs, bénéficiaires, ressources externes)

**Pourquoi avoir opté pour ce type d'action ? En quoi marque-t-elle un engagement pour la citoyenneté ?** (Adéquation avec l'objectif, avis externes, facilité de mise en œuvre, adaptabilité, organisation, effets attendus...)

**Quels sont / ont été les moyens mobilisés pour la conception, le choix et la mise en œuvre ?**

**Quelles sont les perspectives d'évolution, d'adaptation et/ou de développement de l'action ou des actions mise(s) en œuvre ? Sera-t-elle pérennisée ?**

#### 4. Présentation et implication des acteurs

Quels ont été les moyens et modalités de l'implication des personnes âgées et/ou de leurs représentants ?

Quelles sont/ont été les parties prenantes au sein du personnel de la structure dans la conception et la réalisation de l'action ? Selon quelles modalités et à quelle phase ?

Quelles sont/ont été les acteurs extérieurs dans la conception et la réalisation de l'action ? Selon quelles modalités et à quelle phase ?

## 5. Effets et résultats

Quels sont les effets déjà constatés de l'action en termes de qualité de vie des personnes âgées et/ou en termes de qualité de vie au travail pour l'équipe de la structure ? Comment mesurer les effets sur l'exercice de la citoyenneté ? Si vous avez des indicateurs, merci de nous les indiquer.

**Y a-t-il eu un impact de l'action sur l'extérieur ?** (*Changement du regard sur les personnes âgées et/ou les établissements et services pour personnes âgées, de l'implication des élus et d'autres acteurs...*)

## 6. Innovation et reproductibilité

En quoi cette initiative est-elle innovante et/ou originale ? En quoi est-elle reproductible ?



Quels conseils donneriez-vous pour sa mise en œuvre ?

### 7. Documents et diffusion

Des écrits ont-ils été produits décrivant l'initiative, son évolution éventuelle et l'action menée (PV de réunion, bilan, point d'étape, projet écrit) ? Si oui, ces documents ont-ils été diffusés ou mis à disposition des personnels et des familles ? Comment ?

L'initiative et l'action menées du projet « *S'engager pour la citoyenneté* » ont-elles fait l'objet de communications externes ? Si oui, lesquelles ?

## 8. Coût et moyens de financements

Quel est le coût global de l'action ?

Comment a-t-elle été financée ? (*Financement interne, partenariat, mécénat, subvention, dotation spécifique...*)

## 9. Complément libre

Avez-vous des informations complémentaires à apporter ?

**J'ai lu et j'accepte les conditions du règlement (obligatoire)**

**DOSSIER À RETOURNER COMPLÉTÉ AU PLUS TARD LE 24 AVRIL 2025 INCLUS**

[communication@fnadepa.com](mailto:communication@fnadepa.com)

**FNADEPA / Prix Millésim'Âge 2025 - 3 rue Vergniaud, 75013 PARIS**